



## Link de trámites Administrativos

<http://www.fcctp.usmp.edu.pe/alumnos/tramites>

The screenshot shows the website interface for administrative services. At the top, there is a navigation bar with links for FACULTAD, ADMISIÓN, INTERNACIONAL, INVESTIGACIÓN, INSTITUTOS, SOSTENIBILIDAD, SERVICIOS AL ALUMNO, NOTICIAS, and INTRANET. Below this is the USMP logo and the faculty name. A vertical menu on the right lists 'PREGRADO' (with sub-items: CIENCIAS DE COMUNICACIÓN, TURISMO, PSICOLOGÍA), 'POSGRADOS', and 'EDUCACIÓN CONTINUA'. The main content area features a banner with the word 'TRÁMITES' and a list of services under the heading 'CERTIFICADOS, CONSTANCIAS Y OTROS DOCUMENTOS'. The first service is 'Autorización de ingreso de invitados', which includes a description, requirements, and a link to the tariff. Below this is a list of other services, each with a right-pointing arrow.

FACULTAD ADMISIÓN INTERNACIONAL INVESTIGACIÓN INSTITUTOS SOSTENIBILIDAD SERVICIOS AL ALUMNO NOTICIAS INTRANET

USMP FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN TURISMO Y PSICOLOGÍA

PREGRADO  
CIENCIAS DE COMUNICACIÓN  
TURISMO  
PSICOLOGÍA

POSGRADOS

EDUCACIÓN CONTINUA

TRÁMITES

CERTIFICADOS, CONSTANCIAS Y OTROS DOCUMENTOS

**Autorización de ingreso de invitados**

Este trámite se realiza en dos días hábiles.

**REQUISITO:**  
Presentar en su taller el formato correspondiente autorizado por el profesor responsable.  
> Ver tarifario

- Constancia de conducta >
- Constancia de tesorería simple por curso de subsanación, matrícula especial y reactualización de matrícula >
- Constancia de tesorería simple por curso de subsanación, matrícula especial y reactualización de matrícula >
- Certificados de participación en seminarios >
- Duplicado de carnet universitario >
- Certificado de estudios >
- Constancia de tesorería especial para trámites de grado de bachiller, licenciatura, maestrías y traslados >
- Constancia de: Matrícula, Estudios, Egreso, Conducta Promedio Ponderado: Tercio Superior, Quinto Superior Constancia de Notas (Récord) >
- Carné de biblioteca >
- Carta de presentación >

Estableciendo conexión segura...



# FACULTAD DE CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN, TURISMO Y PSICOLOGÍA



FACULTAD ADMISIÓN INTERNACIONAL INVESTIGACIÓN INSTITUTOS SOSTENIBILIDAD SERVICIOS AL ALUMNO

Carta de presentación >

## PENSIONES Y OTROS TRÁMITES ADMINISTRATIVOS

Emisión y cobranza de los programas de diplomado EPU	>
Recepción de archivos de pagos de los bancos de Crédito, Interbank y BIF	>
Emisión de reportes de deudas de pensiones de las tres escuelas de la facultad, para las direcciones respectivas y para otras áreas que lo soliciten.	>
Emisión de comprobantes de pagos, boletas, facturas y notas de crédito	>
Histórico de pagos de los alumnos con beca de crédito	>
Cobro y registro en el sistema SAP, de las cuotas de pensiones y otros derechos	>
Verificación de los pagos ON LINE en el banco, por el sistema SAP.	>
Emisión y cobranza de los cursos, diplomados y congresos de la oficina de Extensión y Proyección Universitaria (EPU)	>
Envío de los comprobantes de pago por archivo PDF (mayormente por facturas) a las empresas que asumen el compromiso de pago de pensiones y otros derechos de los alumnos de la facultad.	>

## MATRÍCULAS, JUSTIFICACIONES Y OTROS TRÁMITES ACADÉMICOS

Matrícula Ingresantes por modalidad de Primera Alternativa, Convenio excelencia, Centro Pre Universitario.	>
Exámenes de aplazados	>
Matrícula Ingresantes por modalidad de examen ordinario Via Internet y/o presencial	>
Plan de estudio	>
Reactualización de matrícula	>
Requisitos para el expediente	>
Retiro de asignaturas	>
Sílabos	>
Convalidaciones	>
Justificación de inasistencias	>
Ampliación de Créditos	>
Cambio de turno	>

